Załącznik Nr 2

do Zarządzenia Nr 28/2019

Wójta Gminy Mogilany

z dnia 30 stycznia 2019 r.

**………………………………………..**

(data przyjęcia wniosku)

**WNIOSEK O ZAPISANIE DZIECKA SZEŚCIOLETNIEGO DO I KLASY SZKOŁY PODSTAWOWEJ, W ROKU SZKOLNYM 2019/2020[[1]](#footnote-1)**

Wnioskuję o zapisanie dziecka córki/syna:

**…………………………………………………………………………………………………**

(imię i nazwisko dziecka)

do I klasy, w Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Konarach

**Dane osobowe dziecka i rodziców:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Imię/imiona i nazwisko dziecka  |  |
| 2. | Data i miejsce urodzenia dziecka |  |
| 3. | PESEL dziecka*(w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)* |  |
| 4. | Adres zamieszkania dziecka |  |
| 5. | Adres stałego zameldowania dziecka *(jeśli jest inny od miejsca zamieszkania)* |  |
| 6. | Imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów dziecka lub osób/podmiotów sprawujących pieczę zastępczą nad dzieckiem *(podkreślić właściwe)* | Matka |  |
|  Ojciec |  |
| 7. | Adres miejsca zamieszkania matki  dziecka | Kod pocztowy, miejscowość |  |
| Ulica, nr domu/mieszkania |  |
| Telefon do kontaktu |  |
| 8. | Adres miejsca zamieszkania ojca  dziecka | Kod pocztowy, miejscowość |  |
| Ulica, nr domu/mieszkania |  |
| Telefon do kontaktu |  |
| 9. | Adres poczty elektronicznej  | Matki |  |
|  Ojca |  |
| 10. | Numery telefonów kontaktowych | Matki |  |
|  Ojca |  |

1. **Załączniki:**
2. Oświadczenie rodzica o tym, że dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym, poprzedzającym rok szkolny, w którym ma rozpocząć naukę w szkole podstawowej

tak ⬜ nie ⬜

1. Opinia poradni psychologiczno- pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej

tak ⬜ nie ⬜

1. Dodatkowe informacje o dziecku, dołączone do wniosku (np. stan zdrowia, potrzeba szczególnej opieki, zalecenia lekarskie, itp., jakie?)
2. ………………………………………………………………………………………….
3. ………………………………………………………………………………………….
4. **Deklaracja uczestnictwa w zajęciach edukacyjnych z religii/etyki**

Niniejszym wyrażam wolę, aby moja córka/syn uczestniczyła/ł w lekcjach:

* 1. religii ⬜
	2. etyki ⬜
	3. zarówno religii, jak i etyki ⬜
	4. nie wyrażam zgody na uczestnictwo syna/córki ani w lekcjach religii, ani etyki ⬜
1. **Oświadczenia:**
2. Oświadczam, że podane w deklaracji dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

***Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.***

1. Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia dyrektora w przypadku zaistnienia zmian zawartych w zgłoszeniu/wniosku.

………………………………………………… …………………………………………………………..

Miejscowość, data Podpis osoby składającej wniosek

 ( rodzica, prawnego opiekuna)

………………………………………………… …………………………………………………………..

Miejscowość, data Podpis osoby składającej wniosek

 ( rodzica, prawnego opiekuna)

1. Klauzula informacyjna dla kandydatów (postępowanie rekrutacyjne)

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), informuje się, iż:
1) administratorem danych osobowych kandydatów jest: Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Konarach, ul. Szkolna 13, Konary, 32-031 Mogilany reprezentowane/a przez dyrektora – Annę Stopę*,*

2) dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe z późniejszymi zmianami, na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.- przetwarzanie jest niezbędne do spełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze
3) dane osobowe przechowywane będą w czasie zgodnym z przepisami ww. ustawy (art. 160)
4) odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa
5) każdy kandydat posiada prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, cofnięcia zgody w zakresie jakim była udzielona, bez wpływu na przetwarzanie, którego dokonano przed jej cofnięciem
6) kandydat ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

7) podanie danych osobowych jest obowiązkowe ze względu na przepisy ww. ustawy (art. 150)
8) kontakt z inspektorem ochrony danych – odo.dmarek@onet.pl

9) mogą być też przetwarzane szczególne kategorie danych, na podstawie artykułu 9 RODO ustęp 2

10) dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich oraz nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.

**Oświadczam, że zapoznałam/łem\* się z treścią ww. Informacji.**

………………………………………………… …………………………………………………………..

Miejscowość, data Podpis osoby składającej wniosek

 ( rodzica, prawnego opiekuna)

………………………………………………… …………………………………………………………..

Miejscowość, data Podpis osoby składającej wniosek

 ( rodzica, prawnego opiekuna)

1. **Decyzja Dyrektora**

Dziecko zostaje przyjęte/nieprzyjęte\* do Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Konarach *(nazwa)*

Uzasadnienie:………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………. ……………………………….

 *Data Czytelny podpis* *dyrektora*

1. Art. 36.ust. 1 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe. Na wniosek rodziców naukę w szkole podstawowej może także rozpocząć dziecko, które w danym roku kalendarzowym kończy 6 lat, ust. 2. Dyrektor szkoły podstawowej przyjmuje dziecko, o którym mowa w ust. 1, jeżeli dziecko: 1) korzystało z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym ma rozpocząć naukę w szkole podstawowej, albo 2) posiada opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno- pedagogiczną albo niepubliczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną założoną zgodnie z art. 168 oraz zatrudniającą pracowników posiadających kwalifikacje określone dla pracowników publicznych poradni psychologiczno- -pedagogicznych. [↑](#footnote-ref-1)